

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE, Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana, matična številka: 1732803000, davčna številka: SI 14717468, ki jo zastopa direktor Tomaž Klemenc (v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

in

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

skleneta naslednjo

P O G O D B O **o vzdrževanju programske opreme za vodenje kadrovske evidence in obračun plač**

Uvodna ugotovitev

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: **naročnik**) v svojem imenu in za svoj račun izvedla postopek oddaje javnega naročila, katerega predmet je »**Vzdrževanje programske opreme za vodenje kadrovske evidence in obračun plač**«;
- je bilo predmetno naročilo izvedeno in oddano postopku naročila male vrednosti (NMV) , objavljenem na Portalu javnih naročil, št. objave _____, dne _____;
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji naročila št. _____ z dne _____
- da sta razpisna dokumentacija s prilogami in ponudba izvajalca prilogi k tej pogodbi in njen sestavni del.

Pomen izrazov

2. člen

V tej pogodbi navedeni izrazi imajo naslednje pomene:

- »Pogodba« pomeni to pogodbo in priloge, ki so njen sestavni del.
- »Dokumentacija« pomeni standardno uporabniško, tehnično in operativno dokumentacijo za programsko opremo, vključno s specifikacijami, uporabniškimi priročniki in priročniki za uporabo, pri čemer je izvajalec odgovoren za ažurnost, pravilnost, učinkovitost in celovitost dokumentacije.
- »Nujni klic« pomeni vsako obliko sporočila, ki ga naročnik pošlje izvajalcu (telefonski klic, elektronska pošta, portal za prijavo napak,..), da sporoči napake ali težave, ki so se pojavile na vzdrževani programski opremi (vzdrževani sistem) in na katere se morata izvajalec in naročnik nemudoma odzvati. Takšno sporočilo pa mora spremljati tudi zahtevek oddan preko Saop portala in ustrezno obvestilo o opazovanju (kot priponka zahtevku), sestavljeno kakor hitro je mogoče, potem ko stopi naročnik v stik z izvajalcem.
- »Saop portal« pomeni spletna stran za uporabnike, ki je dostopna na spletni strani izvajalca in služi kot glavni vhodni kanal za sporočanje napak in težav uporabnikov vzdrževanega sistema. Preko omenjenega portala uporabniki oddajajo zahteve za pomoč, dostopajo do obvestil in novih standardnih verzij programske opreme.

- »Napaka« pomeni vsako nepravilnost, pomanjkljivost ali motnjo v delovanju vzdrževanega sistema ali delovanje sistema, ki je neskladno z zahtevami, zaradi česar programi odstopajo od specifikacij ali opisov delovanja vzdrževanega sistema, navedenih v dokumentaciji, ki jo je izvajalec posredoval naročniku.
- »Strojna oprema« pomeni strojno opremo naročnika, ki se nahaja v centrali in v vseh izpostavah in se uporablja v zvezi z vzdrževanim sistemom.
- »Skupina za pomoč« pomeni različne telefonske svetovalne storitve izvajalca, navedene v 24. členu te pogodbe.
- »Lokacija« pomeni kraj, na katerem deluje vzdrževani sistem naročnika.
- »Vzdrževalni dan« pomeni katerikoli delovni dan naročnika v skladu z internim splošnim aktom naročnika.
- »Vzdrževalna ura« pomeni katerikoli uro med 8:00 in 16:00 na katerikoli vzdrževalni dan.
- »Storitve vzdrževanja in podpore« so tiste storitve vzdrževanja in podpore, ki jih izvajalec izvaja na vzdrževanem sistemu in so opisane v Prilogi 1.
- »Vzdrževani sistem« pomeni integrirani sistem opreme in izdelkov, vključno s programi, izvorno kodo, razvito programsko opremo oziroma programskimi vmesniki, specifikacijami in dokumentacijo, ki jih je izvajalec dostavil na podlagi te ali drugih pogodb, ki jih je naročnik sklenil z izvajalcem, vključno z vsemi dopolnitvami, spremembami in novimi verzijami ali izdajami.
- »Obvestilo o opazovanju« pomeni dokument v obliki obrazca, ki je priložen tej pogodbi kot Priloga 2 in ga naročnik uporablja za sporočanje napak in problemov v vzdrževanem sistemu, v kolikor ni dogovorjen drug kanal za sporočanje napak.
- »Programi« pomenijo vso programsko opremo, ki jo je izvajalec dobavil ali razvil za AJ PES in se izvajajo na infrastrukturi AJ PES, v skladu z izvajalskimi pogodbami navedenimi v 1. členu te pogodbe, vključno z vsemi poznejšimi posodobitvami, izdajami in verzijami te programske opreme.
- »Programska rešitev« pomeni programsko opremo za vodenje kadrovske evidence in obračun plač«, ki jo je razvil in dobavil naročniku pogodbeni izvajalec.
- »Izdaja programov« pomeni vsakršno preteklo ali prihodnjo izdajo programov s strani izvajalca, ki se nanaša na posodobitve v zvezi s storitvami po tej pogodbi.
- »Izvorna koda« pomeni izvorno kodo za programe, vključno z vsemi poznejšimi posodobitvami in verzijami programov, in vse gradivo, ki se nanaša nanjo.
- »Specifikacije« pomenijo opis funkcionalnih in nefunkcionalnih zahtev za delovanje programov, vključno s spremembami in dopolnitvami programov.
- »Referenčna številka zahtevka« pomeni referenčno številko, ki jo določita izvajalec in naročnik za vsak evidentiran zahtevek za storitve rednega vzdrževanja in podpore.
- »Posodobitev programov« pomeni vsako izboljšano ali popravljeno verzijo izdaje več ali posameznih programov, ki je bila opravljena ali bo opravljena v zvezi s storitvami po tej pogodbi.
- »Diagnosticiranje in optimiziranje« pomeni analiziranje delovanja programske opreme v času nadpovprečne uporabe in izvedbo potrebnih optimizacij za zagotavljanje odzivnosti brez ali na zahtevo naročnika.
- »Tehnična pomanjkljivost« pomeni napako ali pomanjkljivost, ki po naročnikovem mnenju bistveno vpliva na zmanjšano učinkovitost dela s programsko opremo. Tehnična pomanjkljivost sicer ne onemogoča uporabe programske opreme v produkciji in ne predstavlja nujno odstopanja od specifikacije zahtev, vendar je potrebno po naročnikovi oceni delovanje programske opreme v določenem segmentu izboljšati. Med tovrstne pomanjkljivosti spadajo npr. slaba odzivnost, nadpovprečen obseg pritožb uporabnikov, premalo logičen uporabniški vmesnik, nepopoln administracijski vmesnik, ipd.
- »Funkcionalne nadgradnje« so dodatne nenačrtovane storitve in nadgradnje programske opreme, ki bi povečale funkcionalnost programske opreme oziroma nakupi novih kod (licenc) za dodatne module skladno z razpisno dokumentacijo.

Predmet pogodbe

3. člen

Naročilo po tej pogodbi zajema:

a) Redno vzdrževanje programske opreme SAOP:

- Kadrovska evidenca
- eRegistrator
- Obračun plač zaposlenim
- Plačilni promet
- Dohodnina
- Drugi osebni prejemki
- KODA: OPZ eBOL (101-250 zaposlenih)
- KODA: Redna delovna uspešnost; napredne funkcionalnosti RDU
- KODA: OPZ Redna delovna uspešnost RD
- KODA: DELOVNA USPEŠNOST
- KODA: Poračun – Vzporedne baze
- KODA: KE eVem,

in vključuje storitve rednega vzdrževanja, ukrepanje po obvestilu o ugotovitvah, storitve posodobitve programov in nove izdaje, telefonske svetovalne storitve. Natančnejši opis storitev po tej točki je opredeljen v Prilogi 1 k tej pogodbi, pod točkami 1, 1.1, 1.2, 1.3 in 1.4.;

- b) Dodatne nenačrtovane storitve za prilagajanje programske opreme potrebnim spremembam poslovnih procesov v AJPES so ocenjene v obsegu do največ 3 inženirskih dni na leto.
- c) Nadgradnje programske opreme, ki bi povečale funkcionalnost programske opreme oziroma nakupi novih kod za dodatne module je ocenjena na 2 inženirska dneva na leto.

Vzdrževanje se izvaja skladno z zahtevami naročnika, opredeljenimi v razpisni dokumentaciji, uporabniških zahtevah, funkcionalnih specifikacijah ter drugih dokumentih, ki jih naročnik posreduje izvajalcu v času izvajanja pogodbe.

Način, pogoji in ravni izvajanja storitev rednega vzdrževanja, dodatne storitve in funkcionalne nadgradnje so podrobneje določeni v Prilogi 1 te pogodbe.

Naročnik je že lastnik sledečih pravic v programu SAOP:

- 4 sočasnih dostopov do navedene programske opreme (2 sočasna dostopa za obračun plač in 2 sočasna dostopa za kadrovske evidenco)
- 9 licenc za dokumentarni sistem eRegistrator (vključno z dostopom za vpogled direktorja) in 1 licenca za sistemskega administratorja

Cena in način plačila

4. člen

Pogodbena vrednost za vzdrževanje programske opreme SAOP (storitve iz a. točke 3. člena te pogodbe) za obdobje 48 mesecev je _____. Plačilo te storitve se izvaja mesečno.

Pogodbena vrednost za maksimalno število dodatnih nenačrtovanih storitev za prilagajanje programske opreme spremembam poslovnih procesov v AJPES znaša _____. Predmetne storitve se zaračuna samo na podlagi predhodnega soglasja obeh pogodbenih strank, na podlagi dodatno naročenega in dejansko opravljenega dela, do največ 12 inženirskih dni za 48 mesecev. En inženirski dan zajema 8 ur.

Pogodbena vrednost za maksimalno število funkcionalnih nadgradenj oziroma storitev, povezanih z dodatnimi moduli ali kodami znaša _____. Predmetne storitve se zaračuna samo na podlagi predhodnega soglasja obeh pogodbenih strank, na podlagi dodatno naročenega in dejansko opravljenega dela, do največ 8 inženirskih dni za 48 mesecev. En inženirski dan zajema 8 ur.

Nadgradnje in dodatne storitve se obračunavajo po dejansko opravljenem obsegu dela na podlagi potrjenega poročila o opravljenem delu in podpisanega primopredajnega zapisnika o izvedbi storitev.

Maksimalna pogodbeni vrednost za vse storitve po tej pogodbi je _____.

Izvajalec bo izstavil račun prek enotne vstopne točke UJPnet, do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere je račun izdan. Na računu mora ločeno prikazati:

- redno vzdrževanje vključno z zahtevanimi dostopi in licencami,
- dodatne nenačrtovane storitve,
- funkcionalne nadgradnje.

Cena je izražena v EUR in je fiksna za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

V pogodbenih vrednostih so vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo predmeta te pogodbe.

Če so ob prevzemu ugotovljene pomanjkljivosti, začne rok za plačilo teči po njihovi odpravi in podpisu primopredajnega zapisnika brez ugotovljenih pomanjkljivosti.

Naročnik bo izvajalcu plačal izvedene storitve najkasneje v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun št. _____, odprt pri _____.

Funkcionalne nadgradnje

5. člen

Nadgradnje in dodatna dela izvajalec opravlja na podlagi naročnikovih zahtev in specifikacij, po postopku, ki je opredeljen v 2. točki Priloge 1 te pogodbe.

Pred začetkom izvedbe nadgradenj ali dodatnih storitev izvajalec pripravi oceno potrebnega obsega dela v inženirskih dneh ter po potrebi predlog tehnične rešitve in terminski načrt izvedbe. Z izvedbo lahko prične po potrditvi naročnika.

Nadgradnje in dodatne storitve se obračunavajo skladno s 4. členom te pogodbe.

Podlaga za obračun nadgradenj in dodatnih storitev sta potrjeno poročilo o opravljenem delu in podpisan zapisnik o izvedbi storitev.

Način zagotavljanja storitev vzdrževanja in podpore

6. člen

Izvajalec se zavezuje po prejemu obvestila o opazovanju po elektronski pošti, prijavi na portal ali po prejemu nujnega klica o potencialni napaki ali problemu, da:

- se bo na klic odzval njegov ustrezno usposobljeni delavec, da bi raziskal in odpravil napako v vzdrževani programski opremi, ki jo je sporočil naročnik, kakor hitro je mogoče, najkasneje pa v roku 2 (dveh) ur, na vzdrževalni dan v času vzdrževalnih ur, sicer se prenese na nov vzdrževalni dan;
- bo delavec iz prve alineje tega člena ponudil začasno rešitev oz. zaježitev posledic, če gre za napako v vzdrževani programski opremi in podal kar najbolj realno oceno časa, ki bo potreben za odpravo napake ali problema, v roku 4 (štirih) ur po tem, ko naročnik skupini za pomoč izvajalca predloži obvestilo o opazovanju.

V skladu s pogodbo se naročnik in izvajalec zavezujeta, da bosta v vsakem obvestilu o opazovanju za vse kategorije napak, razen za majhne napake, ravnala skladno s Prilogo 2 te pogodbe.

Kategorizacija in zahtevani roki za odpravo napak:

- ponudnik mora vsako **kritično napako**, ki naročniku onemogoča poslovanje ali uporabo pomembnih funkcionalnosti sistema, začasno ali trajno odpraviti čim prej, vendar najkasneje v roku 2 (dveh) dni od prejema prijave naročnika (popravljeni čas). V kolikor napako odpravi začasno, jo je dolžan trajno odpraviti v čim krajšem času, vendar najkasneje v roku 14 (štirinajst) dni od prejema prijave naročnika;
- ponudnik mora vsako **veliko napako**, ki naročniku povzroča omejitve ali ovire pri uporabi pomembne funkcionalnosti vzdrževane programske opreme, začasno ali trajno odpraviti v roku 5 (pet) dni od prejema prijave naročnika (popravljeni čas). V kolikor napako odpravi začasno, jo je dolžan trajno odpraviti v čim krajšem roku vendar najkasneje v roku 14 (štirinajst) dni od prejema prijave naročnika;
- ponudnik mora vsako napako, ki je kategorizirana kot **srednja napaka** vzdrževane programske opreme, začasno ali trajno odpraviti v roku 10 (deset) dni od prejema prijave naročnika (popravljeni čas). V kolikor napako odpravi začasno, jo je dolžan trajno odpraviti v čim krajšem roku vendar najkasneje v roku 45 (petinštirideset) dni od prejema prijave naročnika;
- ponudnik mora vsako napako, ki je kategorizirana kot **mala napaka** vzdrževanega sistema, začasno ali trajno odpraviti v roku 15 (petnajst) dni od prejema prijave naročnika. V kolikor napako odpravi začasno, jo je dolžan trajno odpraviti v naslednji distribuirani verziji programske opreme.

Naročnik lahko v posameznih primerih ali v primeru, da je bilo izvajalcu posredovano več obvestil z enako kategorizacijo napake, navede tudi prioriteto reševanja napake. Če je prioriteta navedena, izvajalec rešuje napake v skladu s prioriteto, v nasprotnem primeru pa glede na kategorizacijo napake. Če izvajalec ugotovi, da se prioritete naročnika iz kakršnegakoli razloga ne more držati, se mora z naročnikom dogovoriti za spremembo prioritete, razloge pa zapisati v poročilo o analizi problema in jih nemudoma posredovati naročniku.

Navedeni roki za odpravo napak se štejejo od dneva, ko je mogoče posamezno napako ponoviti vsaj na enem od računalnikov uporabnika oziroma računalnikov ali strežnikov naročnika ali izvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico, da po lastni presoji določeno napako kategorizira in kadarkoli ponovno kategorizira, ali ji spremeni prioriteto v skladu z drugim odstavkom tega člena.

Če ima izvajalec upravičene razloge za mnenje, da je naročnik napako kategoriziral nepravilno, mora naročniku nemudoma poslati pisno obrazložitev o tem, zakaj bi bilo treba kategorijo napake spremeniti. Naročnik mora sporočilo takoj obravnavati in se strinjati s spremenjeno kategorijo napake, sicer obvelja kategorizacija po oceni naročnika.

Izvajalec mora obvestilo o opazovanju ali nujni klic najprej obravnavati v skladu z začetno kategorizacijo, razen če in dokler se naročnik ne strinja, da se ta spremeni.

Če naročnik in izvajalec ocenita, da je zaradi napake v vzdrževani programski opremi potrebna prisotnost izvajalca, mora izvajalec priti na lokacijo naročnika, na Tržaško cesto 16 v Ljubljani, kakor hitro je mogoče, najpozneje pa v roku 3 (treh) ur od prejema zahteve naročnika za izvajanje storitev rednega vzdrževanja in podpore programske opreme, v času vzdrževalnih dni in ur.

Obveznosti izvajalca

7. člen

Ob izvedbi storitev rednega vzdrževanja in podpore programske opreme se izvajalec zavezuje:

- storitve, ki so predmet te pogodbe, izvajal strokovno, kakovostno, pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, pravili stroke in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter na način, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi;
- upošteval funkcionalne, vsebinske, tehnične in varnostne zahteve naročnika;

- pri izvajanju storitev uporabljal varne komunikacijske povezave, ustrezne informacijske tehnologije, razvojnja orodja in metode;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ter na njegovo zahtevo posredoval podatke o napredku, opravljenih aktivnostih in porabljenih inženirskih dneh;
- takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko vplivale na kakovost, obseg, stroške ali roke izvedbe pogodbenih storitev;
- da bo naročniku dal na voljo vse posodobitve in nove izdaje programske opreme, skupaj z ustrezno dokumentacijo (vse nove izdaje, ki jih prejme naročnik, bodo nameščene s strani naročnika, kakor hitro bo to mogoče, da bi tako zmanjšali potrebo po dodatnih popravkih napak);
- da bo vzdrževani sistem in programe spremenil zaradi sprememb, ki jih naročnik zahteva za vzdrževanje dokumentirane funkcionalnosti programov;
- da nameščene posodobitve in nove izdaje programske opreme ne bodo ovirale funkcionalnosti vzdrževanega sistema, ki je bil predan naročniku;
- na zahtevo naročnika pripravil oceno dodatnih del, nadgrajenj ali sprememb, ki niso vključene v osnovni obseg pogodbe.

Izvajalec mora takoj po odpravi napake ali motnje naročniku zagotoviti:

- popravljeno verzijo programov z ustreznimi navodili za namestitev, če je to potrebno;
- vsa potrebna dopolnila k vzdrževanemu sistemu in programski dokumentaciji;
- podrobnosti o naravi popravkov in navodila za pravilno uporabo popravljene verzije vzdrževanega sistema in programov.

8. člen

Izvajalec mora naročniku v času vzdrževalnih ur po telefonu ali osebno zagotoviti svetovanje, ki bo potrebno, da naročniku pomaga rešiti težave in dobiti odgovore na njegova vprašanja pri uporabi vzdrževanega sistema.

Če naročnik v vzdrževani sistem vnese spremembe ali dodatke oziroma doda programsko opremo, ki vpliva na vzdrževani sistem, mora o tem obvestiti izvajalca in pridobiti njegovo pisno soglasje.

Če izvajalec ne soglaša s spremembami iz prejšnjega odstavka, mora o tem pisno obvestiti naročnika v roku 3 (treh) delovnih dni od prejema naročnikovega obvestila. Če se izvajalec na obvestilo naročnika ne odzove v navedenem roku, pomeni, da se strinja z ukrepi naročnika.

Obveznost izvajalca za zagotavljanje storitev rednega vzdrževanja in podpore programske opreme ne velja v primeru, če naročnik v vzdrževani sistem vnese spremembe ali dodatke oziroma doda programsko opremo, ki vpliva na vzdrževani sistem, brez njegovega soglasja.

9. člen

Izvajalec se zavezuje, da obdobje, ko naročnik ne more ustrezno uporabljati vzdrževanega sistema zaradi kritičnih ali velikih napak, za katerih odpravljanje je odgovoren izvajalec, ne sme presegati skupaj 10 (deset) vzdrževalnih ur v posameznem mesecu. V izogib presega navedenih ur motnje mora izvajalec brez dodatnih stroškov za naročnika uvesti vse potrebne ukrepe, da vzdrževani sistem vrne na zahtevano raven delovanja, tudi z angažiranjem dodatnih izvajalcev za servisiranje vzdrževanega sistema in s čim prejšnjo zamenjavo delov vzdrževanega sistema z napako, da se doseže njegovo ustrezno delovanje.

Izvajalec se zavezuje na lastne stroške po potrebi zagotoviti prisotnost svojega osebja (inženirji in drugi) na lokaciji naročnika, kjer je treba popraviti vzdrževani sistem.

Jamstvo za napake

10. člen

Izvajalec jamči, da bo ves čas trajanja te pogodbe zagotavljal programsko opremo ustrezne kakovosti in da bo programska oprema sposobna izvajanja funkcij za njihov namen uporabe, kakor je določeno v dokumentaciji in v specifikaciji. Če naročnik ugotovi, da programska oprema nima ustreznih lastnosti in ni sposobna izvajanja teh funkcij, lahko naročnik s pisnim obvestilom izvajalcu zahteva, naj čim prej brezplačno zamenja vsak njen del z napako.

11. člen

Izvajalec tudi jamči:

- da bo programska oprema, vključno s posodobitvami in novimi izdajami, delovala v skladu s specifikacijo in njenim namenom uporabe in da bo izvajalec popravil vse programe, ki ne bi tako delovali, v roku in v skladu z obsegom iz te pogodbe;
- da bo vse storitve opravilo ustrezno kvalificirano osebje v skladu z najvišjimi standardi in predpisi, ki veljajo za te storitve, in v skladu s standardi izvajalca;
- da bodo vsi izdelki, dostavljeni naročniku po odpravi napake ali problema, s potrebnimi dopolnili k dokumentaciji in z vsemi podrobnostmi glede namestitve popravka ter z navodili za pravilno uporabo popravljenih verzij programov.

12. člen

V primeru, da izvajalec ne odpravi napake, ki je bila ugotovljena in kategorizirana v skladu s 6. členom te pogodbe, v rokih, ki so navedeni v 6. členu te pogodbe, naročnik zadrži izplačilo vseh zneskov, ki jih je dolžan plačati izvajalcu, dokler izvajalec ne odpravi kritične ali velike napake.

Pogodbena kazen

13. člen

Če izvajalec kritične ali velike napake, ki je bila ugotovljena in kategorizirana v skladu z drugim odstavkom 6. člena te pogodbe, ne odpravi v roku 2 (dveh) vzdrževalnih dni od roka, ki je naveden v prvem ali drugem odstavku 6. člena te pogodbe, izvajalec soglaša, da za njegove storitve rednega vzdrževanja in podpore programske opreme velja pogodbena kazen 0,5 % letne cene z DDV za izvajanje predmeta te pogodbe za vsak tak dogodek in da se ta kazen aritmetično poveča za 0,5 % letne cene z DDV za izvajanje predmeta te pogodbe za vsak dodatni vzdrževalni dan, ko takšna kritična ali velika napaka še ni odpravljena, do skupne pogodbene kazni v maksimalni višini 10 % skupne cene za vzdrževanje programske opreme za vodenje kadrovske evidence in obračun plač z DDV.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem pogodbenih storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila svoj pomen, lahko naročnik naroči nadomestno izvedbo storitev pri drugem izvajalcu na stroške izvajalca ter razdre pogodbo in zahteva povrnitev nastale škode.

Za vsako drugo posamezno kršitev pogodbe, ki ni posebej opredeljena v prejšnjih odstavkih tega člena, lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,1 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. V primeru ponavljajočih se kršitev pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Naročnik pogodbeno kazen upošteva pri plačilu računa po predhodnem obvestilu. Če to ni mogoče, naročnik izstavi poseben račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v roku osmih (8) dni od prejema.

Pogodbene stranki sta soglasni, da naročniku v primeru zamude izvajalca pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti ob sprejemu izpolnitve ni treba posebej pridržati pravice do pogodbene kazni. Pogodbena kazen se obračuna skladno z določili te pogodbe ob vsaki ugotovljeni zamudi, ne glede na posebno obvestilo izvajalcu.

14. člen

Pogodbene kazni se seštevajo in se med seboj ne izključujejo. Ko skupni znesek obračunanih pogodbenih kazni doseže 10 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV ali če izvajalec pogodbenih obveznosti ne izpolni, jih ne izpolni pravilno ali z njihovo izpolnitvijo zamuja več kot trikrat, lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od pogodbe.

Naročnik ima pravico zahtevati od izvajalca poleg pogodbene kazni tudi izpolnitev obveznosti, s katero je bil izvajalec v zamudi.

Če zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti naročniku nastane škoda, ki presega višino obračunane pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine. Izvajalec soglaša, da lahko naročnik terjatve iz naslova pogodbenih kazni pobota z zapadlimi obveznostmi naročnika do izvajalca.

Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje pravice naročnika do unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali uveljavljanja drugih pravic po tej pogodbi ali veljavni zakonodaji.

Zavarovanje obveznosti

15. člen

Finančno zavarovanje mora biti predloženo v originalu, biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije.

Predloženo finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov veljavnosti, nižjega zneska zavarovanja ali drugih omejitev, ki niso določene v razpisni dokumentaciji, prav tako ne sme spreminjati krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem finančnega zavarovanja.

Izvajalec lahko kot finančno zavarovanje predloži bančno garancijo poslovne banke ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.

Če se med izvajanjem pogodbe spremenijo roki izvedbe, obseg pogodbenih obveznosti ali druge okoliščine, ki vplivajo na veljavnost oziroma ustreznost finančnega zavarovanja, mora izvajalec finančno zavarovanje ustrezno spremeniti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

16. člen

Izvajalec mora najkasneje v 14 dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % maksimalne pogodbene vrednosti z DDV in z veljavnostjo še najmanj 60 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe;
- če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil v skladu z določili te pogodbe;
- če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil pravočasno;
- če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil pravilno ali kakovostno;
- če izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti;
- če izvajalec brez soglasja naročnika odstopi od pogodbe, razlogi za odstop pa niso na strani naročnika;
- če se nad izvajalcem začne postopek zaradi insolventnosti, prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
- če se ugotovi, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ni izpolnil v celoti ali delno, pravočasno, pravilno ali kakovostno in ugotovljenih kršitev ne odpravi kljub pisnemu opozorilu naročnika;

- če skupni znesek obračunanih pogodbenih kazni doseže 10 % maksimalne pogodbene vrednosti brez DDV;
- če izvajalec krši druga bistvena določila te pogodbe.

Prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na tretje stranke

17. člen

Nobena od pogodbenih strank ne sme nobene od svojih pravic po tej pogodbi prenesti na tretjo stranko brez poprejšnjega pisnega soglasja druge pogodbene stranke. Izvajalec lahko izvajanje svojih obveznosti po tej pogodbi prenese na svoje zastopnike ali tretje stranke le s pisnim soglasjem naročnika, pod pogojem, da izvajalec po tej pogodbi še naprej odgovarja za te obveznosti, ne glede na njihov prenos.

Varstvo osebnih podatkov

18. člen

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki so predmet te pogodbe in so označeni kot zaupni oziroma za katere je glede na njihovo naravo očitno, da predstavljajo poslovno ali uradno skrivnost, varovali kot poslovno oziroma uradno skrivnost ter jih brez ustrezne pravne podlage ne bosta uporabljali v svojo korist, komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam, ki niso vključene v izvajanje obveznosti po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki se zavezujeata, da bosta pri obdelavi osebnih podatkov ravnali v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov, zlasti v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta (GDPR) ter Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2).

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali ustrezne organizacijske, tehnične in druge ukrepe za varstvo osebnih podatkov ter preprečevanje nepooblaščenega dostopa, razkritja, spremembe ali izgube podatkov.

Izvajalec je dolžan svoje zaposlene, podizvajalce in druge osebe, ki sodelujejo pri izvajanju te pogodbe, seznaniti z obveznostjo varovanja zaupnih podatkov, poslovnih skrivnosti, uradnih podatkov in osebnih podatkov ter zagotoviti, da bodo pri svojem delu ravnali z ustrezno stopnjo skrbnosti.

Glede obdelave osebnih podatkov bosta stranki sklenili posebno pogodbo, ki je priloga te pogodbe.

V primeru kršitve določb tega člena je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

Varovanje poslovnih skrivnosti

19. člen

Naročnik in izvajalec se zavezujeata, da bosta drug o drugem kot zaupne obravnavala in varovala vse podatke, ki jih dobita kot sestavni del izdelkov po tej pogodbi ali v zvezi s to pogodbo (v nadaljnjem besedilu: "zaupni podatki"), dokler ti ne pridejo v javno domeno na drug način in ne kot posledica kršitve zaupnosti podatkov.

Izvajalec sme zaupne podatke, do katerih bo dostopal preko vzdrževanja programske opreme, obdelovati samo za namen testiranja in vzdrževanja programske opreme, ki je predmet te pogodbe. Obdelava zaupnih podatkov za drug namen ni dovoljena.

Posamezni delavec, ki bo sodeloval pri izvajanju pogodbe mora varovati zaupnost podatkov, do katerih bo dostopal pri opravljanju del in nalog iz te pogodbe. Dolžnost varovanja tajnosti zaupnih podatkov ga obvezuje tudi po prenehanju funkcije, zaposlitve, opravljanja del in nalog ali opravljanja storite pogodbene obdelave.

Obveznost varovanja zaupnosti pridobljenih podatkov ostane v veljavi tudi po poteku te pogodbe in ne glede na morebiten odstop od te pogodbe.

Določila tega člena ne veljajo za naslednje vrste zaupnih podatkov:

- podatke, ki so prišli v javnost na drug način in ne s kršitvijo te pogodbe,
- podatke, dobljene od tretje osebe, ki je imela vso pravico, da jih posreduje,
- podatke, ki so bili prejemniku znani in prosto na voljo,
- podatke, znane tretji osebi, nad katero nobena od pogodbenih strank iz te pogodbe nima nadzora.

Obveznosti naročnika

20. člen

V skladu z varnostno politiko naročnika se naročnik zavezuje, da bo izvajalcu:

- dal na razpolago svojega pooblaščenega predstavnika, ki bo pregledal in potrdil vse dokumente in specifikacije, ki jih naročniku posreduje izvajalec;
- nudil podatke glede poslovanja naročnika in njegove dejavnosti, ki bi jih izvajalec potreboval za izpolnjevanje te pogodbe;
- nudil pomoč, ki bi jo le-ta potreboval pri odpravi napak;
- zagotovil dostop do prostorov naročnika, ki bi ga izvajalec potreboval za izvajanje storitev rednega vzdrževanja in podpore;
- zagotovil oddaljeni dostop na računalnikih pooblaščenih oseb.

Odstop od pogodbe

21. člen

Naročnik lahko zaradi krivdnih razlogov na strani izvajalca odstopi od pogodbe takoj, brez odpovednega roka, in sicer s pisnim obvestilom izvajalcu:

- če izvajalec kritične ali velike napake ne odpravi v roku 10 (desetih) vzdrževalnih dni od roka, ki je določen v prvem ali drugem odstavku 5. člena,
- če izvajalec bistveno krši katerokoli drugo svojo obveznost po tej pogodbi, ki jo je mogoče odpraviti, pa kršitve ne odpravi v roku 20 dni od prejema opozorila naročnika;
- v primerih iz 24. člena te pogodbe;
- če je zoper izvajalca sprejet sklep o začetku postopka prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.

Odstop od pogodbe se šteje od dneva, ko izvajalec prejme pisno obvestilo naročnika.

Odstop od pogodbe ne vpliva na obveznost izvajalca, da varuje zaupne podatke naročnika ali druge pisne informacije za njihovo obdelavo.

Višja sila

22. člen

Pod višjo silo se štejejo vsi nepredvideni in neizogibni dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank, jih stranki ob sklenitvi pogodbe nista mogli predvideti, preprečiti ali se jim izogniti ter vplivajo na izpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, pri kateri nastopi višja sila, mora drugo pogodbeno stranko o njenem nastanku pisno obvestiti najpozneje v roku dveh (2) delovnih dni od njenega nastanka oziroma od trenutka, ko je za njen nastanek izvedela.

V času trajanja višje sile se roki za izpolnitev pogodbenih obveznosti podaljšajo za čas njenega trajanja. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev ali zamudo pri izpolnitvi svojih pogodbenih obveznosti, če je ta posledica višje sile.

Razvezni pogoji

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
 - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
- in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh, izvajalec pa lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3), ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Obvestila in druga sporočila

24. člen

V vseh obvestilih, ki vključujejo sporočila v skladu s to pogodbo, mora biti navedena številka te pogodbe. Obvestila se štejejo za poslana, če so drugi pogodbeni stranki poslana po e-pošti ali neposredno v izvajalčev pisni obliki na naslednje naslove ali na dodatno sporočene naslove, o katerih lahko posamezna stranka drugo obvesti v pisni obliki:

- za naročnika:

(tehnična vprašanja): Tajništvo Službe za informacijsko tehnologijo

e-pošta: sit.tajnistvo@ajpes.si

(vsebinska vprašanja – računovodstvo): Tajništvo Službe za financiranje in računovodstvo

e-pošta: sfr.tajnistvo@ajpes.si

(vsebinska vprašanja - kadri): Tajništvo Službe za pravne kadrovske in druge splošne naloge

e-pošta: spksn.tajnistvo@ajpes.si

- za izvajalca:

Vsebinska in tehnična pomoč preko _____.

Vsa ostala splošna obvestila _____.

Protikorupcijska klavzula

25. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku AJ PES obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim se AJ PES povzroči ali bi se mu lahko povzročila premoženjska škoda oziroma se predstavniku, posredniku ali drugi pogodbeni stranki oziroma njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku omogoči pridobitev neupravičene koristi, je nična.

AJ PES, ki je kot naročnik sklenil to pogodbo, mora na podlagi lastnih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali na podlagi obvestila drugih organov oziroma Komisije za preprečevanje korupcije o njegovem domnevnem nastanku začeti postopek za ugotavljanje ničnosti pogodbe oziroma izvesti druge ustrezne ukrepe v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Skrbniki pogodbe in pooblaščenici predstavniki

26. člen

IT skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, telefon _____, elektronski naslov _____.

Vsebinska skrbnika pogodbe na strani naročnika sta _____, telefon _____, elektronski naslov _____ in _____, telefon _____, elektronski naslov _____.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, telefon _____, mobilni telefon _____ ali telefonska številka _____, elektronski naslov _____ ali _____.

Vsaka pogodbeni stranka lahko svojega pooblaščenega predstavnika kadarkoli zamenja. O spremembi mora drugo pogodbeno stranko pisno obvestiti najpozneje v treh (3) delovnih dneh od nastanka spremembe. Sprememba pooblaščenega predstavnika ne pomeni spremembe pogodbe in zaradi nje ni treba skleniti aneksa k tej pogodbi.

Trajanje pogodbe

27. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa zadnje pogodbene stranke uporablja pa se od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030. Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem iz 16. člena te pogodbe glede predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Predčasna odpoved / prenehanje pogodbe

28. člen

Naročnik lahko brez odpovednega roka odstopi od pogodbe:

- če unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če skupni znesek obračunanih pogodbenih kazni doseže 20 % maksimalne pogodbene vrednosti brez DDV;
- če izvajalec bistveno krši določila te pogodbe in kršitve ne odpravi niti po pisnem opozorilu naročnika;
- v drugih primerih, določenih s to pogodbo ali veljavno zakonodajo.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni poravnati vse medsebojne zapadle obveznosti, nastale do dneva prenehanja pogodbe.

Predčasno prenehanje pogodbe ne vpliva na pravico naročnika do uveljavljanja pogodbene kazni, unovčitve finančnih zavarovanj, plačila zamudnih obresti ali povračila nastale škode.

Ob prenehanju pogodbe, ne glede na razlog prenehanja, se izvajalec zavezuje naročniku zagotoviti vso potrebno dokumentacijo, podatke in informacije v zvezi z vzdrževanim sistemom ter ustrezno strokovno pomoč pri prenosu vzdrževanja na naročnika oziroma novega izvajalca, in sicer v obsegu, potrebnem za zagotovitev nemotenega in neprekinjenega delovanja programske opreme, ob upoštevanju veljavnih licenčnih pogojev in pravic intelektualne lastnine.

29. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (v nadaljevanju: PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Izvajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej opravljena dela po tej pogodbi, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov izvajalec.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izvajalcu.

V primeru odstopa po 2. ali 3. alineji prvega odstavka tega člena se šteje, da izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ni skladno z določili te pogodbe, zaradi česar je naročnik z odstopom od pogodbe upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Končne določbe

30. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerakoli določba te pogodbe postane neveljavna, nezakonita ali neizvršljiva, to ne vpliva na veljavnost, zakonitost ali izvršljivost preostalih določb pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta neveljavno, nezakonito ali neizvršljivo določbo nadomestili z veljavno določbo, ki bo po svojem ekonomskem in pravnem namenu čim bolj ustrezala namenu nadomeščene določbe.

Za urejanje razmerij iz te pogodbe, ki niso izrecno določena s to pogodbo, se smiselno uporabljajo določila predpisov s področja obligacijskih razmerij, varstva osebnih podatkov in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo s to pogodbo opredeljena medsebojna razmerja.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se bosta vzdržali vsakršnih dejanj, ki nasprotujejo dobrim poslovnim običajem, in da bosta poskušali vsa morebitna nesoglasja iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank v skladu s smislom in namenom razpisne dokumentacije. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po pravu Republike Slovenije.

31. člen

Pogodba je elektronsko podpisana.

Številka:

Naročnik:

**AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE**

Tomaž Klemenc,
direktor

Izvajalec:

_____,
Direktor/ica

Priloge:

- Priloga 1: Tehnična specifikacija
- Priloga 2: Obvestilo o opazovanju napak
- Priloga 3: Vzorec pogodbe o obdelavi osebnih podatkov (skupaj s prilogami)

1. Redne vzdrževalne storitve in podpora obsegajo:

- A. redne vzdrževalne storitve (1.1);
- B. ukrepanje po obvestilu o opazovanju (1.2);
- C. storitve posodobitve programov in nove izdaje (1.3) in
- D. telefonske svetovalne storitve (1.4.).

1.1 Redne vzdrževalne storitve obsegajo:

- a) prilagoditve delovanja programske opreme glede na spremembe v veljavni zakonodaji;
- b) optimizacijo programske opreme,
- c) odpravo napak, ki jih naročnik ugotovi kot odstopanja od predpisanih funkcionalnosti in niso predmet garancije,
- d) odprava tehničnih pomanjkljivosti,
- e) diagnosticiranje, analiziranje in optimiziranje vzdrževanih sistemov v času nadpovprečne uporabe oziroma na zahtevo naročnika,
- f) analiziranje, prilagoditve na spremembe programskega okolja pri naročniku, ki so skladne z zahtevami za delovanje programske opreme izvajalca, ki jih ta posodablja z razvojem povezane systemske programske opreme,
- g) izdelavo postopkov za pripravo testnega okolja ter pripravo podatkov iz vzdrževanih sistemov,
- h) posodobitve in izboljšave dokumentacije, glede na vrsto in obseg sprememb v vzdrževanem sistemu,
- i) koordiniranje aktivnosti z naročnikom,
- j) pripravo ponudb za izvedbo dodatnih del po zahtevi naročnika,
- k) svetovanje in pomoč naročniku po telefonu in po elektronski pošti – do največ 10 ur na mesec,
- l) dokumentiranje vzdrževanih storitev.

1.2 Ukrepanje po poročilu o opazovanju

V skladu z določbami navedenimi v pogodbi mora izvajalec ob prejemu zaključenega obvestila o opazovanju (ali nujnega klica v primeru kritične napake) oceniti obvestilo in storiti eno ali več naslednjih dejanj:

- a) določiti čas obravnave obvestila o opazovanju,
- b) od naročnika zahtevati dodatne informacije, če so glede na vsebino nujnega klica potrebne,
- c) ponovno oceniti stopnjo napake, navedeno v obvestilu o opazovanju, v skladu z določbami pogodbe,
- d) zavrniti obvestilo, če meni, da napaka ni nastala v vzdrževanem sistemu ali da ne sodi v področje nadzora ali odgovornosti izvajalca.

Kadar se pri opazovanju uporabijo določila odstavka 1.2 d) te priloge, mora izvajalec naročniku v 2 (dveh) delovnih dni podati podrobno pisno obrazložitev zavrnitve.

1.3 Storitve posodobitve programov in nove izdaje

Izvajalec bo občasno pripravil nove izdaje programske opreme. V nove izdaje se vključi:

- a) popravke napak;
- b) izboljšave funkcionalnosti in/ali učinkovitosti delovanja vzdrževanega sistema;
- c) izboljšave potrebne za vzdrževanje kompatibilnosti z novimi izdajami systemske programske opreme;

- d) ob vsakem popravku, izboljšavi ali novi instalaciji izvajalec poskrbi za dokumentiranje tehničnih sprememb v aplikaciji za pripravo ustrezne dokumentacije za administriranje sistema in podroben opis sprememb za končnega uporabnika.

Nove izdaje zaradi zakonskih sprememb bo izvajalec dostavil pravočasno.

1.4 Telefonske svetovalne storitve (ki jih izvaja skupina za pomoč)

V času vzdrževalnih ur bo izvajalec naročniku dal na voljo skupino za pomoč, ki bo dostopna preko portala SAOP.

Izvajalec se zavezuje, da bo med vzdrževalnimi urami vedno na voljo najmanj ena usposobljena pooblaščenca oseba izvajalca.

Če dežurna pooblaščenca oseba iz skupine za pomoč na dogovorjeni telefonski številki ne more odgovoriti na poziv prijavitelja, mora izvajalec zagotoviti vklop samodejnega odzivnika. Prijavitelj mora v sporočilu navesti svojo identiteto in povratno telefonsko številko za klic. Dežurna pooblaščenca oseba izvajalca je dolžna izvesti povratni klic v času navedenem v pogodbi. V primeru, da prijavitelj ne navede telefonske številke za povratni klic, dežurna pooblaščenca oseba izvajalca kliče na telefonske številke naročnika, ki so navedene v pogodbi.

Navedene določbe iz prejšnjega odstavka ne veljajo v primeru, da stacionarne in mobilne povezave ne delujejo zaradi razlogov, na katere izvajalec nima vpliva.

2. Izvedba dodatnih storitev

Dodatne nenačrtovane storitve za prilagajanje programske opreme potrebnim spremembam v ocenjenem obsegu največ do 8 inženirskih dni v obdobju štirih let:

1. zaradi sprememb predpisov in drugih pravil, ki v AJPEŠ zahtevajo nujne spremembe poslovnih procesov, ter
2. zaradi sprememb v izvajalnem okolju, zlasti pri zunanjih deležnikih. Spremembe in dopolnitve programske opreme izvajalec izvaja na zahtevo naročnika po naslednjem postopku:
 - a) naročnik izdela specifikacijo zahtev in jo posreduje izvajalcu,
 - b) izvajalec predloži ponudbo za izvedbo sprememb v kateri opredeli način izvedbe, obseg dela, ceno in možni rok izdelave,
 - c) izvedejo se pogajanja o obsegu dela in rokih za izvedbo sprememb,
 - d) če je v pogajanjih dosežen dogovor se po potrebi izvedejo spremembe v naročilu in/ali ponudbi, naročnik ponudbo potrdi, izvajalec pa pristopi k izvedbi,
 - e) v predvidenem roku izvajalec naročniku preda izdelke, navodila za namestitve, tehnično in uporabniško dokumentacijo, idr..
 - f) naročnik po prejemu izdelkov izvede testiranje rešitve in zahteva od izvajalca odpravo morebitnih pomanjkljivosti v pogodbenem roku. Ko je testiranje uspešno zaključeno naročnik verificira rešitev in podpiše primopredajni zapisnik, ki je osnova za izdajo računa pri izvajalcu.

Obvestilo o opazovanju

V skladu s pogodbo se naročnik in izvajalec zavezujeta, da bosta v vsakem obvestilu o opazovanju za vse kategorije napak, razen za majhne napake, ravnala na sledeč način:

- a) naročnik bo ob prijavi problema navedel informacije, ki so določene v obvestilu o opazovanju, če bo le mogoče pa tudi vse druge informacije in okoliščine, v katerih se problem pojavi ter načinu ponovitve problema;
- b) izvajalec bo obvestilo naročnika o opazovanju uporabil kot osnovo za vse spremembe programov;
- c) izvajalec mora vsa obvestila o opazovanju beležiti. Podatki morajo vsebovati tudi datum prejema, kategorijo napake in ime delavca izvajalca, ki je bil določen za to nalogo. Za vsak vnos se določi enotna identifikacijska številka;
- d) izvajalec bo analiziral obvestilo o opazovanju in naročniku poslal poročilo o analizi problema;
- e) izvajalec po potrebi izvede popravke, opravi testiranje in dopolni dokumentacijo;
- f) ko bo izvajalec pripravil ustrezne popravke, bodo posodobitve ali nove izdaje programov pripravljene in dostavljene naročniku. Izvajalec bo dostavil tudi dokument, v katerem bodo opisane spremembe (opombe ob izdaji);
- g) naročnik bo dostavljeno verzijo pisno sprejel, zavrnil ali zahteval dodaten čas za testiranje v roku 10 (desetih) vzdrževalnih dni;

Izvajalec:

Za: _____

Ljubljana, _____

Št. obvestila:

Poročilo pripravil (ime):

Datum napake:

Kategorija: Kritična Velika Srednja Majhna

Kratek opis napake:

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE, Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana,
matična številka: 1732803000, davčna številka SI 14717468,
ki jo zastopa direktor Tomaž Klemenc,
(v nadaljevanju: **Upravljavec**)

in

(v nadaljevanju: **Obdelovalec**)

sta na podlagi predpisov s področja varstva osebnih podatkov dogovorila in sklenila naslednjo

POGODBO O OBDELOVANJU OSEBNIH PODATKOV

I. Uvodne določbe

1. člen

(Uvodne ugotovitve)

- 1) Stranki pogodbe ugotavljata, da sta sklenili Pogodbo o vzdrževanju programske opreme za vodenje kadrovske evidence in obračun plač št. _____.
- 2) Po pogodbi iz prejšnjega odstavka storitve Obdelovalca, ki vključujejo obdelavo osebnih podatkov, obsegajo namene obdelave, kot so ti določeni v Prilogi 1.
- 3) Stranki to pogodbo sklepata na podlagi 28. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: Splošna uredba o varstvu podatkov ali GDPR).

2. člen

(Predmet pogodbe)

- 1) Predmet te pogodbe je ureditev razmerij med Upravljavcem in Obdelovalcem v zvezi z obdelavo osebnih podatkov v okviru izvajanja storitev iz drugega odstavka 1. člena te pogodbe, zlasti opredelitev:
 - vsebine obdelave osebnih podatkov,
 - narave in namena obdelave osebnih podatkov,
 - vrste osebnih podatkov,
 - kategorije posameznikov, na katere se osebni podatki nanašajo,
 - pravic in obveznosti upravljavca in obdelovalca,
 - trajanje obdelave osebnih podatkov ter
 - ukrepe po prenehanju obdelave osebnih podatkov.
- 2) S to pogodbo se Obdelovalec zaveže, da zagotavlja zadostna jamstva za izvedbo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov v skladu s to pogodbo in Splošno uredb o varstvu podatkov na tak način, da obdelava zagotavlja varstvo pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

- 3) S to pogodbo Upravljavec jamči, da bo Obdelovalcu v obdelavo posredoval le tiste osebne podatke, v zvezi s katerimi razpolaga z ustrezno pravno podlago za obdelavo.

II. Meje obdelave osebnih podatkov

3. člen

(Vsebina, namen in narava obdelave osebnih podatkov)

- 1) Obdelovalec bo osebne podatke, ki jih prejme na podlagi te pogodbe, obdeloval izključno v imenu in za račun Upravljavca in le v okviru in obsegu potrebnem za namen izvajanja storitev po pogodbi iz 1. člena te pogodbe.
- 2) Obdelovalec se zaveda, da namene in sredstva obdelave osebnih podatkov določa izključno Upravljavec. Obdelovalec ne bo sam določal namenov in sredstev obdelave osebnih podatkov, ki jih v obdelavo prejme od Upravljavca po tej pogodbi.
- 3) Upravljavec za namen izvajanja storitev po pogodbi iz 1. člena te pogodbe Obdelovalcu omogoča dostop do osebnih podatkov preko oddaljenega dostopa, v prostorih Upravljavca ali na drugi dogovorjeni lokaciji. Obdelovalec obdeluje osebne podatke izključno tako, da se z njimi seznani in jih ne shranjuje na svoje delovne postaje.

4. člen

(Vrste osebnih podatkov in kategorije posameznikov, na katere se nanašajo)

- 1) Upravljavec bo Obdelovalcu po sklenitvi te pogodbe v trajanju veljavnosti te pogodbe za namene, določene v 1. členu te pogodbe, omogočal dostop preko oddaljenega dostopa ali na lokaciji Upravljavca, do vrst osebnih podatkov, kot so te opredeljene v Prilogi 1.
- 2) Upravljavec bo Obdelovalcu po sklenitvi te pogodbe v trajanju veljavnosti te pogodbe po potrebi dal na vpogled tudi druge vrste osebnih podatkov, ki se nanašajo na druge kategorije posameznikov, ki niso izrecno opredeljeni v prejšnjih odstavkih tega člena, če so ti podatki potrebni za izvajanje posamezne storitve obdelovalca iz 1. člena te pogodbe in ima Upravljavec za njihovo obdelavo ustrezno pravno podlago.
- 3) Obdelovalec osebnih podatkov, ki jih prejme po tej pogodbi, ne bo iznašal v tretje države, razen v primeru in v obsegu, če to od njega zahteva pravo EU ali RS. V tem primeru bo pred iznosom osebnih podatkov v tretje države obvestil Upravljavca v skladu z veljavno zakonodajo.

III. Pravice in obveznosti Upravljavca in Obdelovalca

5. člen

(Navodila in nadzor)

- 1) Upravljavec vsa izrecna navodila, ki jih da Obdelovalcu v zvezi z obdelavo osebnih podatkov, ki niso opredeljena s to pogodbo, dokumentira.
- 2) Upravljavec ima pravico, da enkrat letno pa tudi, kadar zazna nepravilnosti ali je o njih obveščen, pri Obdelovalcu izvede oziroma naroči zunanjemu izvajalcu, da zanj izvede revizijo oziroma pregled postopkov in ukrepov, ki jih v zvezi z obdelavo osebnih podatkov izvaja Obdelovalec. Obdelovalec je dolžan Upravljavcu oziroma zunanjemu izvajalcu omogočiti pregled in pri njem aktivno sodelovati.
- 3) Obdelovalec je dolžan Upravljavcu, dati na voljo vse informacije za dokazovanje izpolnjevanja svojih obveznosti.

6. člen

(Podpogodbena obdelava osebnih podatkov)

- 1) Upravljavec dovoljuje in se strinja, da Obdelovalec po lastni izbiri najame drugega obdelovalca za izvedbo posameznih nalog obdelave osebnih podatkov v okviru izvajanja storitev po tej pogodbi (v nadaljevanju: podpogodbeni obdelovalec). Obdelovalec bo Upravljavca o vseh nameravanih najemih podpogodbenih obdelovalcev obvestil v razumnem roku pred prepustitvijo osebnih podatkov v podobdelavo, najkasneje pa v roku 15 dni pred prepustitvijo v podobdelavo. Upravljavec ima pravico nasprotovati najemu izbranega podpogodbenega obdelovalca in ima v primeru, če Obdelovalec vztraja pri najemu tega podpogodbenega obdelovalca, pravico odpovedati to pogodbo in pogodbo iz 1. člena te pogodbe brez odpovednega roka s takojšnjim učinkom. Če Upravljavec do nameravane prepustitve v podobdelavo ne izkoristi pravice do odstopa od pogodbe, se šteje, da se z izbranim podpogodbenim obdelovalcem strinja.
- 2) Obdelovalec s podpogodbenim obdelovalcem sklene ustrezno pogodbo o obdelavi podatkov, s katero ga zaveže, da spoštuje enake ali strožje standarde varstva osebnih podatkov, kot jih zahteva ta pogodba. Če podpogodbeni obdelovalec ne izpolnjuje obveznosti v zvezi z varstvom podatkov, Obdelovalec v celoti odgovarja Upravljavcu za izpolnjevanje obveznosti podpogodbenega obdelovalca.

7. člen

(Zavarovanje osebnih podatkov)

- 1) Obdelovalec bo tehnične in organizacijske ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov zagotavljal v skladu z lastnim Pravilnikom o zavarovanju osebnih podatkov ali vsakokrat veljavnim internim aktom o zavarovanju osebnih podatkov, ki ga je sprejel Upravljavec, odvisno od tega, kateri od obeh aktov nudi višjo stopnjo zavarovanja osebnih podatkov.
- 2) Obdelovalec zagotavlja, da so vse osebe, ki jih pooblasti za neposredno izvajanje obdelave (npr. zaposleni, študenti, podpogodbeni obdelovalci), zavezani k zaupnosti.

8. člen

(Druge obveznosti Obdelovalca)

- 1) Obdelovalec z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, v okviru svojih zmožnosti, pomaga Upravljavcu pri izpolnjevanju njegovih obveznosti v zvezi z uresničevanjem pravic posameznikov, na katere se osebni podatki nanašajo, zlasti mu pomaga:
 - pri oblikovanju resničnih in preglednih informacij in sporočil v zvezi z obdelavo osebnih podatkov (12., 13. in 14. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravice posameznika do dostopa do podatkov, ki se nanašajo nanj (15. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravice posameznika do popravka (16. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravice posameznika do izbrisa oziroma t. i. pozabe (17. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravice posameznika do omejitve obdelave (18. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravice posameznika do prenosljivosti podatkov (20. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravice posameznika do ugovora (21. člen GDPR);
 - pri uresničevanju pravic posameznika v zvezi z avtomatiziranim odločanjem na podlagi profila (22. člen GDPR).
- 2) Obdelovalec ob upoštevanju narave obdelave in informacij, ki so mu dostopne, pomaga Upravljavcu pri izpolnjevanju naslednjih obveznosti:
 - pri izvajanju ustreznih ukrepov za zavarovanje osebnih podatkov (32. člen GDPR);
 - pri uradnem obveščanju nadzornega organa o kršitvi varstva osebnih podatkov (33. člen GDPR);
 - pri sporočanju, da je prišlo do kršitve varstva osebnih podatkov, posameznikom, na katere se podatki nanašajo (34. člen GDPR);
 - pri izvedbi ocene učinka v zvezi z varstvom osebnih podatkov (35. člen GDPR);

- pri predhodnem posvetovanju z nadzornim organom po opravljeni oceni učinka v zvezi z varstvom osebnih podatkov (36. člen GDPR).
- 3) Obdelovalec po seznaitvi s kršitvijo varstva osebnih podatkov brez nepotrebnega odlašanja, najkasneje pa v roku 24 ur, o tem uradno obvesti Upravljavca.
 - 4) Obdelovalec bo Upravljavcu pomagal tudi pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve za uresničevanje pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, tako, da mu bo pojasnil logično-tehnične ukrepe za zavarovanje zbirk osebnih podatkov.
 - 5) Obdelovalec bo za Upravljavca izvajal tudi storitev uresničevanja pravic posameznikov, na katere se podatki nanašajo, tako da na zahteve posameznikov, v skladu z navodili Upravljavca omogoči vpogled, popravek in izbris do zadevnih podatkov. Navodila morajo biti v pisni obliki.
 - 6) V kolikor posameznik, na katerega se podatki nanašajo, naslovi zahtevo za vpogled, popravek ali izbris neposredno na Obdelovalca, ta nemudoma obvesti Upravljavca ter počaka na njegova pisna navodila.

IV. Trajanje obdelave in ukrepi po prenehanju obdelave

9. člen

(Trajanje obdelave)

- 1) Obdelovalec bo osebne podatke Upravljavca obdeloval le v času veljavnosti te pogodbe in le toliko časa, kolikor bi jih smel Upravljavec.
- 2) Upravljavec o prenehanju pravne podlage za obdelavo osebnih podatkov po tej pogodbi nemudoma, najkasneje pa v roku 72 ur, obvesti Obdelovalca.

10. člen

(Ukrepi po prenehanju obdelave)

- 1) Obdelovalec po navodilu Upravljavca, v vsakem primeru pa po prenehanju veljavnosti te pogodbe, Upravljavcu vrne vse podatke v razumnem času, vendar ne kasneje kot v 30 dneh od prejema navodila oziroma prenehanja izvajanja storitev po pogodbi iz prvega odstavka 1. člena te pogodbe.
- 2) Obdelovalec v roku iz prejšnjega odstavka morebitne kopije osebnih podatkov nepovratno uniči, razen če je po zakonu dolžan podatke hraniti dlje.

V. Končne določbe

11. člen

(Spremembe te pogodbe)

Spremembe te pogodbe ali spremembe pogodbe iz 1. člena te pogodbe stranki določita v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

12. člen

(Reševanje sporov)

Stranki bosta spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Kolikor to ni mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

13. člen

(Veljavnost te pogodbe)

- 1) Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta zakonita zastopnika za vsako od pogodbenih strani. Pogodba je napisana v dveh (2) enakih papirnih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod, ali v enem izvodu v elektronski obliki z uporabo digitalnega podpisa.
- 2) Pogodbeno razmerje traja, dokler traja pogodba iz 1. člena te pogodbe.

14. člen
(Obseg pogodbe)

Ta pogodba je sestavljena iz besedila te pogodbe, ki vsebuje člene od 1. do vključno 14. in Priloge 1 (opis zbirke, kategorij posameznikov, vrst osebnih podatkov, namena obdelave in roka hrambe) ter Priloge 2 (Pravilnik o varstvu osebnih in drugih podatkov).

Številka: _____

Obdelovalec:

Upravljavec:

**AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE**

Tomaž Klemenc,
direktor

_____,
Direktor/ica

Priloga k pogodbi o obdelavi podatkov 1

Naziv zbirke	Kategorije posameznikov	Vrste osebnih podatkov	Namen obdelave	Rok hrambe
Evidenca o zaposlenih delavcih, evidenca o stroških dela in evidenca o izrabih delovnega časa in evidenca o izvajanju drugih pravic in obveznosti iz delovnega razmerja	- o zaposleni uslužbenci AJPEŠ in nekdanji zaposleni uslužbenci AJPEŠ; - o vzdrževani družinski člani zaposlenih uslužbencev, ki jih ti uveljavljajo kot davčno olajšavo; - o zaposleni uslužbenci nekdanje Agencije RS za plačilni promet in njenih predhodnic (v nadaljevanju: uslužbenci APP)	- o podatki o uslužbencu - 13/I(a) člen Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV): osebno ime, enotna matična številka občana (EMŠO), datum rojstva, če oseba nima EMŠO, kraj rojstva, država rojstva, če je kraj rojstva v tujini, državljanstvo, davčna številka, naslov stalnega in začasnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država), zasebna telefonska številka/e-naslov, izobrazba, ali je delavec invalid, kategorija invalidnosti, ali je delavec delno upokojen, ali delavec opravlja dopolnilno delo pri drugem delodajalcu, ime in naslov drugega delodajalca, pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo (matična številka, ulica, hišna številka, poštna številka, kraj), številka transakcijskega računa, na katerega se izplačujejo plače in ostali prejemki, podatki ZPIZ o zavarovalni dobi; - o podatki o sklenjeni pogodbi o zaposlitvi (13/I(c) člen ZEPDSV): datum sklenitve pogodbe o zaposlitvi, datum nastopa dela, vrsta sklenjene pogodbe o zaposlitvi, razlog za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas, poklic, ki ga opravlja delavec, strokovna usposobljenost, potrebna za opravljanje del in nalog delovnega mesta, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi, naziv delovnega mesta oziroma podatki o vrsti dela, za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi, število ur tedenskega rednega delovnega časa, razporeditev delovnega časa, kraj, kjer delavec opravlja delo, ali pogodba o zaposlitvi uslužbenca vsebuje konkurenčno klavzulo; - o podatki o prenehanju pogodbe o zaposlitvi (13/I(č) člen ZEPDSV): datum in način prenehanja pogodbe o zaposlitvi; - o podatki o delovnem dovoljenju uslužbenca, če je tujec (13/I(b) člen ZEPDSV); - o podatki o plačah in nadomestilih plač, ki bremenijo delodajalca (16/I(b) člen ZEPDSV): plača za tekoči mesec, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oziroma pogodbo o zaposlitvi (bruto plača za delo s polnim delovnim časom, bruto plača za delo s krajšim delovnim časom od polnega, bruto izplačila za delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo), bruto nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, zaostala izplačila in nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oziroma pogodbo o zaposlitvi, bruto zaostala izplačila in nadomestila plač); izredno izplačilo (izplačilo po drugih osnovah, ki ne predstavlja redne mesečne plače: bruto izplačila na podlagi osebne delovne uspešnosti, dodatna denarna izplačila iz naslova uspešnosti poslovanja); neto plača (za mesec poročanja, za zaostala izplačila, nadomestila plač in za izredna izplačila: plača, zaostalo izplačilo, nadomestilo plače, izredno izplačilo); - o podatki o drugih stroških dela (16/I(c) člen ZEPDSV): povračila stroškov v zvezi z delom, regres za letni dopust, jubilejna nagrada, dodatna plačila, namenjena socialni varnosti uslužbencev, plačila za prostovoljno pokojninsko zavarovanje, solidarnostna pomoč, odpravnina, stroški izobraževanja uslužbencev, davki na izplačane plače, ostali stroški dela; - o podatki o zakonsko določenih prispevkih za socialno varnost za posameznega uslužbenca (16/I(č) člen ZEPDSV): prispevki v breme delodajalca in zavarovanca (plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, plačani prispevki za zdravstveno zavarovanje, plačani prispevki za starševsko varstvo, plačani prispevki za zaposlovanje); - o podatki iz evidence o izrabih delovnega časa (podatki o številu ur, skupno število opravljenih delovnih ur s polnim delovnim časom in s krajšim delovnim časom od polnega z oznako vrste opravljenega delovnega časa, opravljene ure v času nadurnega dela, neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače iz sredstev delodajalca, z	Za namen izvajanja Pogodbe o vzdrževanju programske opreme za vodenje kadrovske evidence in obračun plač št. [redacted] (vzdrževanje sistema na lokaciji naročnika).	Do prenehanja Pogodbe o vzdrževanju programske opreme za vodenje kadrovske evidence in obračun plač št. [redacted]

		oznako vrste nadomestila, neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače v breme drugih organizacij ali delodajalcev in organov z oznako vrste nadomestila, neopravljene ure, za katere se ne prejema nadomestilo plače, število ur pri delih na delovnem mestu, za katera se šteje zavarovalna doba s povečanjem, oziroma na katerih je obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje, z oznako vrste statusa); ○ podatki o disciplinskih postopkih zoper zaposlene uslužbence; ○ podatki o letnih ocenah in delovni uspešnosti zaposlenih uslužbencih ter razvojnih pogovorov; ○ podatki o vzdrževanih družinskih članih zaposlenih uslužbencev: osebno ime, davčna številka, leto rojstva in razmerje do zaposlenega uslužbenca		
--	--	---	--	--

Priloga k pogodbi o obdelavi podatkov 2

Pravilnik o varstvu osebnih in drugih podatkov AJPES